Согласовано Утверждаю

Советом учреждения Директор ГБОУ СПО ГСТ КК

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Рыбин

«\_16\_»\_\_сентября\_2013г «16\_\_»\_сентября 2013г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О малой учебной фирме**

**«Металлист»**

**Общие положения**

* 1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Уставом техникума, во исполнение «Программы развития Гулькевичского строительного техникума на 2011-2014 годы», программой учебной практики по профессии специальности СПО.
	2. Настоящее Положение регламентирует деятельность малой учебной фирмы «Металлист», как образовательной технологии и являющееся структурным подразделением ОУ. Положение регулирует образовательную, воспитательную и производственную деятельность малой учебной фирмы «Металлист» (далее МУФ) как новой технологии практической подготовки обучающихся.
	3. Учебная фирма является дидактической концепцией, в которой реальная ситуация сочетается с образовательными условиями.
	4. Образовательная технология МУФ отвечает целям и задачам организации образовательного процесса в ОУ.
	5. Образовательная технология МУФ открывает широкие возможности для использования на практике теоретических знаний и приобретения профессиональных и ключевых компетенций, что является необходимым для адаптации молодого специалиста в быстроменяющихся условиях рыночной экономики.
	6. МУФ создаётся на базе ОУ, оснащается оборудованием, пособиями, инвентарём, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями профессионального обучения по профессии специальности СПО.
1. **Цель МУФ**
	1. МУФ разрабатывается и внедряется как новая технология организации учебной практики в целях модернизации системы практической подготовки обучающихся, форм и компетенций, повышения конкурентоспособности выпускников техникума на рынке трудовых ресурсов Гулькевичского района и Краснодарского края.
	2. Основной целью структурного подразделения и образовательной технологии МУФ является развитие у обучающихся таких профессиональных компетенций и навыков, которые повышают его конкурентоспособность на современном рынке труда и способствуют развитию его творческого потенциала и индивидуальных способностей.
2. **Задачи МУФ**

3.1. Основными задачами МУФ являются:

* Формирование и развитие у студентов комплексной системы навыков и компетенций, позволяющих им успешно реализовать себя в выбранной профессии (специальности).
* Интеграция системы знаний по изучаемым предметам специальности.
* Формирование навыков конкретных видов практической деятельности на рабочем месте в реальных условиях и ситуациях работы МУФ.
* Организация занятий и деятельности, направленных на активное поведение обучаемых, связанное с решением практических задач.
* Овладение новыми информационными и коммуникационными технологиями в деятельности МУФ.
* Ознакомление в условиях, приближенных к действительности, с производственной, коммерческой и другой деятельностью в бизнесе.
* Формирование ключевых навыков: профессиональных компетенций, самостоятельности, творческого отношения к работе, умения принимать решения, работать в команде, способности разрешать конфликты, коммуникабельности.
* Получение опыта работы в реальных условиях МУФ.
1. **Основные функции МУФ**

4.1. МУФ обеспечивает разработку бизнес-плана

4.2. Предоставляет студентам доступ к созданию документации фирмы маркетингового, планово-технологического, финансово-экономического, статистического, нормативного, нормативно-правового характера.

4.3. Обеспечивает комплектование фонда документации в строгом соответствии с перечнем документооборота в реальной деятельности соответствующих мини-фирм.

4.4. Предоставляет необходимую материально-техническую базу, оргтехнику, компьютерные программы.

4.5. Организует реально действующий процесс работы предприятия с подведением итогов результатов хозяйственной деятельности.

4.6. Обеспечивает публичное освящение о деятельности МУФ внутри ОУ.

4.7. Функционирует в реальной рыночной среде с учетом региональных особенностей.

1. **Права, обязанности и ответственность МУФ**

МУФ» имеет право:

1. Самостоятельно определять содержание и конкретные формы деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в Положении.
2. Распоряжаться предоставленными МУФ ассигнованиями. Вносить предложения по использованию материально-технического фонда и привлечению дополнительных финансовых ресурсов.
3. МУФ ответственна за сохранность фонда. Работники МУФ, виновные в причинении ей ущерба, несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
4. Трудовые отношения работников Фирмы регулируются законодательством РФ о труде.

МУФ несет ответственность за:

1. Выполнение возложенных на нее функций и задач.
2. Выполнение учебной программы и производственной практики.
3. Сохранность предоставленных материально-технических средств.
4. Соблюдение норм охраны труда и противопожарной безопасности.
5. **Деятельность МУФ**
6. В течение своей деятельности МУФ проходит основные этапы:

- создание

- функционирование

- завершение функционирования МУФ

1. Возглавляет МУФ лицо, назначенное приказом директора ОУ, имеющее высшее профессиональное образование, опыт педагогической и руководящей работы в системе профессионального образования.
2. Руководитель МУФ находится в непосредственном подчинении директора ОУ.
3. МУФ имеет в своей структуре следующую мини-фирму:
* фирма по производству металлических изделий.

5. Руководитель МУФ ОУ, структура и руководители отделов назначается приказом директора.

6. Деятельность сотрудников МУФ регламентируется должностными инструкциями, утвержденными директором ОУ

7. Для реализации работы МУФ выделяются производственные помещения, расположенные на территории ОУ.

1. **Хозяйственная и финансовая деятельность МУФ**
2. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности осуществляется МУФ согласно сметы расходов. Руководитель МУФ составляет и смету расходов и передает на рассмотрение директору ОУ.
3. МУФ вправе вести посредническую деятельность.