

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора ГБПОУ КК ГСТ  
от «15» марта 2015 года № 36

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о добровольных пожертвованиях**

г. Гулькевичи

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения.
2. Общие положения.
3. Лист согласований.
4. Лист внесения изменений.
5. Приложение.

### 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение определяет порядок привлечения и расходования добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

Документ обязателен к применению в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Гулькевичский строительный техникум», далее «техникум».

### 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о добровольных пожертвованиях разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и другими нормативно - правовыми актами.
2. Добровольными, безвозмездными (бескорыстными), благотворительными пожертвованиями и целевыми взносами юридических и физических лиц являются добровольные пожертвования родителей (законных представителей), спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
3. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц привлекаются с целью восполнения недостающих техникуму бюджетных средств, для развития материально - технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха обучающихся.
4. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц являются дополнительным источником финансового обеспечения

техникума. Привлечение дополнительных источников финансового обеспечения не влечет за собой сокращения объемов финансового обеспечения техникума из краевого бюджета.

- 4.1. Дополнительная поддержка техникуму оказывается в следующих формах:
  - целевые взносы
  - добровольные пожертвования
  - безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь)
5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки в техникуме, является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

### **3. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд учреждения относится к компетенции техникума.

3.2. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц принимаются техникумом на основании договора пожертвования, заключенного в письменной форме, в котором должны быть отражены:

- сумма пожертвования (при пожертвовании денежных средств);
- перечень имущества (при пожертвовании имущества);
- перечень выполняемых работ или оказываемых услуг (при пожертвовании в виде работ и услуг);
- цель использования пожертвований (по желанию жертвователя);
- реквизиты жертвователя;
- дата пожертвования.

3.2.1. Договор пожертвования недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

3.3. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого техникуму имущества, развитие и укрепление материально технической базы техникума, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного и воспитательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности техникума и действующему законодательству Российской Федерации.

3.3.1. В случае если конкретная цель использования пожертвования в договоре не указана, цели их использования определяет администрация техникума по согласованию с Общим собранием работников и представителей обучающихся (далее- Общее собрание).

3.4. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц в виде денежных средств, принимаются в кассу техникума или безналичным способом путем перечисления на лицевой счет техникума.

3.5. Прием, учет и использование пожертвованного имущества осуществляется в соответствии с действующими указаниями по учету материальных ценностей.

3.6. Благотворители, при определении размера налоговой базы, имеют право на получение налоговых вычетов в сумме доходов, перечисляемых налогоплательщиком на благотворительные цели.

#### **4. ОТЧЕТНОСТЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО ЦЕЛЕВЫМ ВЗНОСАМ И ДОБРОВОЛЬНЫМ ПОЖЕРТВОВАНИЯМ**

4.1. Техникум ежегодно составляет отчет по использованию добровольных, безвозмездных, благотворительных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц. Администрация техникума обеспечивает открытый доступ, включая средства массовой информации, к своим ежегодным отчетам; обеспечивает доступ физических и юридических лиц, осуществивших пожертвование, к документации, связанной с целевым использованием добровольных пожертвований, если это не противоречит действующему законодательству и не препятствует текущей деятельности техникума.

4.2. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств в техникуме осуществляется директором техникума.

4.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц несет директор, главный бухгалтер техникума.

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ № \_\_

г. Гулькевичи

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Гулькевичский строительный техникум в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Анатолия Васильевича Рыбина, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемый (ые) в дальнейшем «пожертвователь» с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность \_\_\_\_\_

(указать срок, дату или событие)

на цели, указанные в настоящем Договоре в качестве пожертвования \_\_\_\_\_

(указывается сумма денежных средств или имущество)

2. Пожертвование должно быть использовано на \_\_\_\_\_

(указываются цели использования пожертвования)

3. ГБПОУ КК ГСТ принимает пожертвование и обязуется:

3.1 использовать его по целевому назначению;

3.2 вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;

3.3 незамедлительно известить Пожертвователя (его правопреемника), если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Пожертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

4. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки и (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы несет \_\_\_\_\_

5. Пожертвователь (его правопреемник) вправе:

5.1. контролировать использование пожертвования по целевому назначению;

5.2 требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Пожертвователем назначением или изменения ГБПОУ КК ГСТ этого назначения без согласия Пожертвователя (правопреемника).

6. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

Подписи: Директор ГБПОУ КК ГСТ

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

М П

Пожертвователь

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

Прошито и пронумеровано

Директор ГИГОУ КК ГСГ

А. В. Рыбич

Директор

