

Утверждено
приказом директора ГБПОУ КК ГСТ
от «26» августа 2014 года № 414

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Гулькевичский строительный техникум» (далее – Техникум) является постоянно действующим, коллегиальным, совещательным органом самоуправления, объединяющим педагогов и других его работников, непосредственно участвующих в образовательном и воспитательном процессах.

1.2. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного и воспитательного процессов, развития содержания образования, реализации основных профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы Техникума, а также содействия повышения квалификации его педагогических работников.

1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Краснодарского края № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Федеральными государственными образовательными стандартами, нормативно-правовыми актами Краснодарского края, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Краснодарского края, Уставом Техникума, решениями Управляющего совета Техникума, локальными актами Техникума, приказами и распоряжениями Директора Техникума и настоящим Положением.

1.4. Педагогический совет координирует свою деятельность по вопросам своей компетенции с Управляющим советом техникума и согласовывает основные направления работы.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.

2.2. Разработка концепции развития Техникума.

2.3. Определение направлений образовательной и воспитательной политики Техникума и объединение усилий педагогического коллектива на повышение уровня образовательного и воспитательного процессов.

2.4. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.5. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Техникуме.

2.6. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.7. Организация изучения спроса на предоставление Техникумом образовательных услуг (в том числе платных).

2.8. Решение вопросов о переводе и выпуске студентов, освоивших основные образовательные программы.

3. Функции Педагогического совета

Основными функциями (направлениями деятельности) Педагогического совета являются:

3.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития Техникума.

3.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса:

- языка, на котором ведется обучение и воспитание;
- порядка и основания отчисления студентов;
- допуска студентов к экзаменационной сессии;
- формы, порядка и условий проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- системы оценок;
- режима занятий студентов;
- правил внутреннего распорядка;
- оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления;
- порядка регламентации и оформления отношений Техникума и студентов.

3.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы Техникума в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости – плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы Техникума.

3.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по профессиям и специальностям, по которым осуществляется подготовка в Техникуме.

3.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы Техникума, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева студентов.

3.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Техникума, состояния дисциплины студентов, заслушивание отчетов работы руководителей групп, воспитателей общежития, руководителей студенческих молодежных организаций и других работников Техникума.

3.7. Рассмотрение состояния и итогов методической работы Техникума, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

3.8. Определение порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебных и методических пособий).

3.9. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментальной работы, технического и художественного творчества студентов.

3.10. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений, учебно-производственных мастерских и других подразделений Техникума, а также вопросов состояния охраны труда в Техникуме.

3.11. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению Техникумом нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке студентов.

3.12. Анализ успеваемости и учебной дисциплины студентов по итогам учебных семестров и дача рекомендаций администрации Техникума по поощрению либо наказанию студентов по итогам обучения.

3.13. Рассмотрение вопросов об укреплении связи обучения с практикой.

3.14. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Техникума и работников, непосредственно участвующих в образовательном процессе.

3.15. Рассмотрение вопросов о поощрении педагогических работников техникума и работников, непосредственно участвующих в образовательном процессе.

3.16. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления студентов.

3.17. Рассмотрение материалов самообследования, внутренних и внешних экспертиз Техникума при его подготовке к лицензированию, аккредитации; независимой оценке качества образования, общественной аккредитации.

3.18. Заслушивание отчетов о работе Директора Техникума, его заместителей, других работников, вынесение на рассмотрение предложений по совершенствованию работы администрации Техникума; ознакомление с итоговыми документами по проверке соответствующими органами

деятельности Техникума и заслушивание отчетов о мероприятиях по устранению недостатков в деятельности Техникума.

3.19. В рамках действующего законодательства Российской Федерации принятие необходимых мер по защите педагогических работников и администрации Техникума от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

3.20. Поддержка и развитие связи с государственными и муниципальными органами власти, общественными организациями по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи.

3.21. Рассмотрение адресованных Педагогическому совету заявлений студентов, работников Техникума и других лиц по вопросам образовательной и воспитательной деятельности Техникума и принятие необходимых решений.

3.22. Педагогический совет может принять к своему рассмотрению и другие вопросы, которые, по мнению директора Техникума, Управляющего совета техникума или большинства членов Педагогического совета, являются значимым и требуют их рассмотрения на заседании Педагогического совета.

4. Состав Педагогического совета

В состав Педагогического совета входят:

4.1. Директор Техникума (председатель).

4.2. Все педагогические работники Техникума.

4.3. Иные работники Техникума, непосредственно участвующие в образовательном процессе.

Состав Педагогического совета утверждается Директором Техникума сроком на один год.

В необходимых случаях на заседание Педагогического совета Техникума приглашаются представители общественных организаций, учреждений, студенческого самоуправления, родители студентов (законные представители), представители юридических лиц и другие. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет при необходимости создает постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям, самостоятельно определяет структуру и количество членов в комиссиях, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий, привлекает необходимых специалистов, не входящих в состав Педагогического совета.

5. Права, обязанности и ответственность Педагогического совета.

5.1. Педагогический совет имеет право:

- предлагать Директору Техникума план мероприятий по совершенствованию деятельности Техникума.

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности структурных подразделений Техникума, родительского комитета и других органов самоуправления;

- участвовать в организации и проведении общетехникумовских мероприятий воспитательного характера для студентов;

- совместно с Директором готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Техникума;

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете.

5.2. Педагогический совет обязан:

- добросовестно выполнять возложенные на него функции.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;

- за соблюдение законодательства Российской Федерации в своей деятельности;

- за компетентность принимаемых решений и их исполнение;

- за развитие принципов самоуправления;

- за упрочение авторитетности Техникума.

6. Права, обязанности и ответственность членов Педагогического совета

6.1. Члены Педагогического совета имеют право:

- участвовать в деловом и свободном обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях Педагогического совета;

- открыто высказывать свое мнение;

- вносить предложения по планированию работы Педагогического совета;

- запрашивать у администрации Техникума необходимые материалы для подготовки к Педагогическому совету;

- принимать или не принимать решение Педагогического совета;

- контролировать выполнение решений Педагогического совета;

- входить в другие органы самоуправления Техникума;

- решать иные вопросы с настоящим Положением и поручениями председателя Педагогического совета.

6.2. Члены Педагогического совета обязаны:

- содействовать достижению целей и задач Педагогического совета, определенных настоящим Положением;

- активно участвовать в работе Педагогического совета, регулярно посещать заседания, готовить необходимые материалы к заседаниям;

- качественно и своевременно выполнять все решения и поручения Педагогического совета;

- готовить доклады, выступления, необходимую документацию;

- соблюдать управленческую и педагогическую этику;

- признавать и выполнять требования настоящего Положения.

6.3. Члены Педагогического совета несут коллективную ответственность за принимаемые решения или их отсутствие.

7. Организация деятельности Педагогического совета

7.1. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, составленным на учебный год и утвержденным на заседании Педагогического совета.

7.2. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в 2 месяца. Конкретные даты заседаний устанавливаются Директором Техникума. При необходимости по требованию Директора или 1/3 членов Педагогического совета может быть проведено внеплановое заседание.

7.3. Из состава Педагогического совета открытым голосованием, сроком на один учебный год, избирается секретарь.

7.4. По каждому конкретному вопросу принимается решение с указанием сроков исполнения и указанием исполнителей.

7.5. Все вопросы решаются открытым голосованием и принимаются простым большинством голосов при условии участия в голосовании не менее 50% членов Педагогического совета. При равных результатах голосования право решающего голоса принадлежит председателю Педагогического совета. Принятые решения Педагогического совета становятся обязательными для исполнения всеми работниками и студентами Техникума после их утверждения Директором Техникума.

7.6. В случае несогласия с принятым решением член Педагогического совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Педагогического совета.

7.7. Директор Техникума, в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя Техникума, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

7.8. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.

8. Взаимодействие Педагогического совета, Управляющего совета Техникума, администрации и других органов управления Техникумом

8.1. Педагогический совет совместно с администрацией Техникума имеет право давать рекомендации Управляющему совету Техникума для принятия управленческих решений.

8.2. Представители всех органов управления Техникумом имеют право участвовать в заседаниях Педагогического совета с правом совещательного голоса.

9. Делопроизводство

9.1. Обязательными документами Педагогического совета являются план работы и протоколы заседаний.

9.2. Протоколы заседаний ведет секретарь Педагогического совета, избранный на первом заседании Педагогического совета.

9.3. Протоколы заседаний Педагогического совета оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений, замечания и предложения членов Педагогического совета, принятое решение по обсуждаемому вопросу.

9.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

9.5. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

9.6. Протоколы Педагогического совета пронумеровываются постранично и прошнуровываются.

9.7. Хранение документации Педагогического совета осуществляет секретарь Педагогического совета.

9.8. Протоколы Педагогического совета подлежат постоянному хранению в Техникуме.

10. Порядок принятия настоящего Положения, внесение изменений и дополнений в него

10.1. Положение рассматривается и обсуждается на заседании Педагогического совета, принимается решением Управленческого совета Техникума, утверждается приказом Директора Техникума.

10.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься по инициативе Управленческого совета Техникума, Педагогического совета, администрации Техникума, и иных заинтересованных лиц.

10.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится в порядке, аналогичном принятию настоящего Положения.

